|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Minuta**  **Sesión ordinaria** | | | |
| **Fecha** | **Hora de**  **inicio** | **Hora de**  **conclusión** | **Número de**  **sesión** |
| 25/Enero/2019 | 11:12 hrs. | 11:45 hrs. | 1 |
| **Orden del Día** | | | |
| * Lista de asistencia y declaración de quórum legal. * Aprobación en su caso del proyecto de orden del día. * Lectura y aprobación en su caso de la minuta de la Reunión de Comisión celebrada el 11 de diciembre de 2018. * Asuntos generales. | | | |
| **Asistentes** | | | |
| * Lic. Elia Olivia Castro Rosales / Presidenta de la Comisión de Sistemas Informáticos * Dra. Adelaida Ávalos Acosta / Vocal de la Comisión * Lic. Arturo Sosa Carlos / Vocal de la Comisión * Lic. J. Jesús Fausto Sánchez / Consejero Electoral * M. en C. Miguel Angel Muñoz Duarte / Secretario Técnico de la Comisión * Mtra. Gabriela Elizabeth Muñoz Rodríguez / Soporte técnico de la secretaría técnica | | | |
| **Acuerdos** | | | |
| **Primero.** Se declaró la existencia de quórum legal para sesionar.  **Segundo.** Se aprobó por unanimidad de los presentes el proyecto del orden del día.  **Tercero.** Se aprobó por unanimidad de los presentes el contenido de la minuta de la reunión de Comisión celebrada el 11 de diciembre de 2018. | | | |
| **Informes** | | | |
| * En asuntos generales se informa que actualmente la dirección le da seguimiento a la implementación del PREP por los Órganos Públicos Locales en los estados que hay procesos electorales locales. | | | |
| M. en C. Miguel Angel Muñoz Duarte.  Secretario Técnico de la Comisión | | | |